



คำสั่งคณะกรรมการการประปานครหลวง

ที่ ๔ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ในคณะกรรมการการประปานครหลวง

ด้วยคณะรัฐมนตรีมีมติในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ แต่งตั้งประธานกรรมการและกรรมการอื่นในคณะกรรมการการประปานครหลวง และเพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ในคณะกรรมการการประปานครหลวงเกิดประสิทธิภาพและสอดคล้องกับระบบการประเมินผลรัฐวิสาหกิจ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๙ แห่งพระราชบัญญัติแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๓ มาตรา ๘ จัตวา วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติคุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๑๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติคุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๑๐ ของหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานภาครัฐ ที่แนบท้ายหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วย มาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๔ และข้อ ๑๗ ของข้อบังคับการประปานครหลวง ฉบับที่ ๑ ว่าด้วยการประชุม และการดำเนินกิจการของคณะกรรมการ พ.ศ. ๒๕๕๙ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับการประปานครหลวง ว่าด้วยการประชุม และการดำเนินกิจการของคณะกรรมการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบกับมติคณะกรรมการการประปานครหลวง ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ คณะกรรมการการประปานครหลวง จึงแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ในคณะกรรมการการประปานครหลวง จำนวน ๑๑ คณะ ดังนี้

๑. คณะกรรมการตรวจสอบของการประปานครหลวง ประกอบด้วย

๑.๑	นายวินิจ	วิเศษสุวรรณภูมิ	ประธานกรรมการตรวจสอบ
๑.๒	นายพรณรบ	เตชะมงคลาภิวัฒน์	กรรมการตรวจสอบ
๑.๓	นายเกษ	พัชรรัตน์	กรรมการตรวจสอบ
๑.๔	ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักตรวจสอบ)		เลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ดังนี้

๑) จัดทำกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ให้สอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบในการดำเนินงานของการประปานครหลวง โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการการประปานครหลวง และมีการสอบทานความเหมาะสมของกฎบัตรอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๒) สอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการบริหารความเสี่ยง กระบวนการควบคุมภายใน และกระบวนการกำกับดูแลที่ดี

๓) สอบทานให้การประปานครหลวงมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและ
น่าเชื่อถือ

๔) สอบทานการดำเนินงานของการประปานครหลวงให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ
ข้อบังคับ วิธีปฏิบัติงาน มติคณะรัฐมนตรี ประกาศ หรือคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของการประปานครหลวง

๕) กำกับดูแลให้การประปานครหลวงมีระบบตรวจสอบภายในที่ดี มีความเป็นอิสระ
สามารถปฏิบัติงานได้อย่างเที่ยงธรรม รวมถึงพิจารณาความเหมาะสมเพียงพอของทรัพยากรบุคคล และ
ทรัพยากรอื่นของสำนักตรวจสอบ

๖) พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมี
ความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีโอกาสเกิดการทุจริตที่อาจมีผลกระทบต่อการทำงานของของการประปานครหลวง

๗) ให้ข้อเสนอแนะการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย ถอดถอน เลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง
และประเมินผลงานของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการการประปานครหลวง ทั้งนี้
การประปานครหลวงอาจกำหนดให้ผู้บริหารสูงสุดมีส่วนร่วมในการพิจารณาด้วยก็ได้

๘) ประชุมหารือร่วมกับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน หรือผู้สอบบัญชีที่สำนักงาน
การตรวจเงินแผ่นดินเห็นชอบเกี่ยวกับผลการตรวจสอบและเรื่องอื่น ๆ และอาจเสนอแนะให้สอบทานหรือตรวจสอบ
รายการใดที่เห็นว่าจำเป็น รวมถึงเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีต่อคณะกรรมการการประปานครหลวง

๙) รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
ประกอบด้วย การรายงานต่อคณะกรรมการการประปานครหลวง และการรายงานต่อบุคคลภายนอก

๑๐) คณะกรรมการตรวจสอบควรจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบไม่น้อยกว่า
สี่ครั้งต่อปี ตามรอบระยะเวลาการจัดทำรายงานทางการเงิน สำหรับองค์ประชุมและการลงมติให้เป็นไปตาม
ที่กำหนดในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ

๑๑) ดำเนินการอื่นตามที่ประธานกรรมการการประปานครหลวง หรือคณะกรรมการ
การประปานครหลวง มอบหมาย

๒. คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ในการประปานครหลวง ประกอบด้วย

พล.ต.ท. ภาณุรัตน์	หลักบุญ	ประธานกรรมการ
กรรมการผู้แทนฝ่ายนายจ้าง		

๑. รองผู้ว่าการ (บริหาร)	กรรมการ
--------------------------	---------

๒. รองผู้ว่าการ (การเงิน)	กรรมการ
---------------------------	---------

๓. รองผู้ว่าการ (บริการด้านตะวันออก)	กรรมการ
--------------------------------------	---------

๔. รองผู้ว่าการ (บริการด้านตะวันตก)	กรรมการ
-------------------------------------	---------

๕. รองผู้ว่าการ (วิศวกรรม)	กรรมการ
----------------------------	---------

๖. รองผู้ว่าการ (ผลิตน้ำ)	กรรมการ
---------------------------	---------

๗. รองผู้ว่าการ (แผนและพัฒนา)	กรรมการ
-------------------------------	---------

๘. รองผู้ว่าการ (เทคโนโลยีดิจิทัล)	กรรมการ
------------------------------------	---------

๙. ผู้ช่วยผู้ว่าการ (ทรัพยากรบุคคล)	กรรมการ
-------------------------------------	---------

กรรมการผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง	
--------------------------	--

๑. ว่าที่ร้อยตรี ชัยยุทธ หอมวงศ์	กรรมการ
----------------------------------	---------

๒. นายมารุต	เผือกผ่อง	กรรมการ
-------------	-----------	---------

๓. นายศิวพงศ์	วรรณ	กรรมการ
๔. นายจักรี	มีสมบัติ	กรรมการ
๕. นายวันนา	ศรีสด	กรรมการ
๖. นายประหยัด	จิตรีเซว	กรรมการ
๗. นายกิตติศักดิ์	ชุมแวงวาปี	กรรมการ
๘. นายปฐมพงษ์	เรือนหลวง	กรรมการ
๙. นายอำนาจ	ภาคจริง	กรรมการ
ผู้อำนวยการฝ่ายสวัสดิการและกิจการสัมพันธ์		เลขานุการ
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการและแรงงานสัมพันธ์		ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ดังนี้

๑) จัดทำกฎบัตรคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ในการประสานครหลวง ให้สอดคล้องกับกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องในปัจจุบัน เสนอคณะกรรมการการประสานครหลวงให้ความเห็นชอบ และทบทวนความเหมาะสมของกฎบัตรอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๒) มีหน้าที่ตามมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติแรงงานวิสาหกิจสัมพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๓

๒.๑) พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงานของการประสานครหลวง ตลอดจนส่งเสริมและพัฒนากองแรงงานสัมพันธ์

๒.๒) หาทางปรองดองและระงับข้อขัดแย้งในการประสานครหลวง

๒.๓) พิจารณาปรับปรุงระเบียบข้อบังคับในการทำงาน อันจะเป็นประโยชน์ต่อนายจ้าง ลูกจ้าง และการประสานครหลวง

๒.๔) ปรึกษาหารือเพื่อแก้ปัญหาตามคำร้องทุกข์ของลูกจ้างหรือสหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจการประสานครหลวง รวมถึงการร้องทุกข์เกี่ยวกับการลงโทษทางวินัย

๒.๕) ปรึกษาหารือเพื่อพิจารณาปรับปรุงสภาพการจ้าง

๓. คณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้าง ประกอบด้วย

๓.๑	นายไชยวัฒน์	สุนทรพงษ์	ประธานอนุกรรมการ
๓.๒	นายภูเดช	สุระโคตร	รองประธานอนุกรรมการ
๓.๓	ผู้ว่าการ กปน.		อนุกรรมการ
๓.๔	นางสาวปิยะนุช	พาอุนใจ	อนุกรรมการ
๓.๕	นางนิโลบล	แวววิบัติ	อนุกรรมการ
๓.๖	รองผู้ว่าการ (วิศวกรรม)		อนุกรรมการ
๓.๗	รองผู้ว่าการ (บริหาร)		อนุกรรมการ
๓.๘	ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักบริหารโครงการ)		เลขานุการ
๓.๙	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารโครงการ		ผู้ช่วยเลขานุการ
๓.๑๐	ผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและพัสดุ		ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ดังนี้

- ๑) จัดทำกฎบัตรคณะกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้าง ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องในปัจจุบัน เสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงให้ความเห็นชอบ และทบทวนความเหมาะสมของกฎบัตรอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง
- ๒) พิจารณากลับกรองเรื่องเสนอขออนุมัติจัดซื้อพัสดุและการจ้าง การจ้างที่ปรึกษา และการจ้างออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง ที่อยู่ในอำนาจของคณะกรรมการการประปานครหลวง ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง
- ๓) พิจารณากลับกรองการเปลี่ยนแปลงสัญญาหรือข้อตกลงจัดซื้อจัดจ้าง การงดหรือลดค่าปรับให้แก่คู่สัญญา และการขยายเวลาทำงานตามสัญญาหรือข้อตกลงที่อยู่ในอำนาจของคณะกรรมการการประปานครหลวง ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง
- ๔) ติดตาม เฝ้าระวัง การดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งการบริหารสัญญาต่าง ๆ ตามที่เห็นสมควรและรายงานผลการดำเนินงานอย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง
- ๕) พิจารณากลับกรอง และปรับปรุงร่างข้อกำหนด ขอบบังคับ และกฎระเบียบ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของการประปานครหลวง ให้มีความเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานในปัจจุบัน ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง เพื่อพิจารณาและแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามที่มีกำหนดไว้ในข้อกำหนดต่อไป
- ๖) ให้คำปรึกษา และ/หรือเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาลุप्तรรคในการ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/การบริหารสัญญาจ้าง ที่อยู่ในขอบเขตอำนาจของคณะกรรมการการประปานครหลวง
- ๗) ดำเนินการอื่นตามที่ประธานกรรมการการประปานครหลวงหรือคณะกรรมการการประปานครหลวงมอบหมาย

๔. คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร ประกอบด้วย

๔.๑	นายไชยวัฒน์ จุนถิระพงศ์	ประธานอนุกรรมการ
๔.๒	นายยุทธนา สาโยชนกร	รองประธานอนุกรรมการ
๔.๓	นายสุวัฒน์ กมลพนัส	อนุกรรมการ
๔.๔	ผู้ว่าการ กปน.	อนุกรรมการ
๔.๕	ผู้แทนสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ (สศช.)	อนุกรรมการ
๔.๖	รองผู้ว่าการ (แผนและพัฒนา)	อนุกรรมการ
๔.๗	ผู้ช่วยผู้ว่าการ (แผนและพัฒนา)	เลขานุการ
๔.๘	ผู้อำนวยการฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ดังนี้

- ๑) จัดทำกฎบัตรคณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องในปัจจุบัน เสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงให้ความเห็นชอบ และทบทวนความเหมาะสมของกฎบัตรอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๒) พิจารณากลับกรองแผนวิสาหกิจและแผนปฏิบัติการประจำปี พร้อมทั้งพิจารณางบประมาณให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการดังกล่าว ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงให้ความเห็นชอบก่อนเริ่มปีงบประมาณ และติดตามการดำเนินงานนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงอย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง

๓) พิจารณาให้ความเห็นชอบนโยบายด้านการจัดการความรู้และนโยบาย แนวทางปฏิบัติ คู่มือด้านลูกค้าและตลาด ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง เพื่อรับทราบก่อนเริ่มปีงบประมาณ

๔) พิจารณากลับกรองนโยบาย แนวทาง/คู่มือ การบริหารจัดการด้านนวัตกรรม ระบบนวัตกรรมองค์กร และความยั่งยืนเชิงยุทธศาสตร์ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงให้ความเห็นชอบก่อนเริ่มปีงบประมาณ

๕) พิจารณาให้ความเห็นชอบยุทธศาสตร์/แผนแม่บท/แผนการดำเนินงานทั้งระยะยาวและระยะสั้น ด้านการจัดการความรู้ ด้านนวัตกรรม และด้านลูกค้าและตลาด ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง เพื่อรับทราบก่อนเริ่มปีงบประมาณ และติดตามการดำเนินงานนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง อย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง

๖) พิจารณาเกี่ยวกับการดำเนินกิจการประปา ให้คำปรึกษาและ/หรือข้อเสนอแนะ ตั้งแต่การจัดหาแหล่งน้ำดิบ การผลิต จัดส่ง จำหน่าย และให้บริการ รวมทั้งการบริหารจัดการด้านการเงิน การลงทุน และการดำเนินงานเชิงธุรกิจ ติดตามการดำเนินงานนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง อย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง

๗) พิจารณากลับกรองเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานของการประปานครหลวง ที่สอดคล้องตามวิธีการและหลักเกณฑ์การประเมินผลของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงให้ความเห็นชอบ รวมทั้งติดตามผลการดำเนินงานอย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง

๘) ดำเนินการอื่นตามที่ประธานกรรมการการประปานครหลวงหรือคณะกรรมการการประปานครหลวงมอบหมาย

๕. คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ประกอบด้วย

๕.๑	นางสาวเพ็ญอ อเลาะห์วิลัย	ประธานอนุกรรมการ
๕.๒	นายยุทธนา สาโยชนกร	รองประธานอนุกรรมการ
๕.๓	นางสาวปิยวรรณ ลำมกิจจา	อนุกรรมการ
๕.๔	นางสาวชุตินา คำสุวรรณ	อนุกรรมการ
๕.๕	ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักคณะกรรมการ กปน.)	อนุกรรมการ
๕.๖	ประธานสหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจ กปน.	อนุกรรมการ
๕.๗	ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักผู้ว่าการ)	เลขานุการ
๕.๘	ผู้อำนวยการฝ่ายธรรมาภิบาล	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะอนุกรรมการฯ มีหน้าที่ดังนี้

๑) จัดทำกฎบัตรคณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องในปัจจุบัน เสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงให้ความเห็นชอบ และทบทวนความเหมาะสมของกฎบัตรอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๒) พิจารณาก่อนการลงนโยบายและคู่มือการกำกับดูแลที่ดี นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการรายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายและแนวทางการกำกับดูแลที่ดีแก่ผู้ถือหุ้นภาครัฐ นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการบริหารสิทธิของผู้ถือหุ้นทั้งตามกฎหมายและข้อบังคับอื่นที่เกี่ยวข้อง นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมทั้งวัตถุประสงค์ (Purpose) และขอบเขต (Scope) ของการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การระบุผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กรและประเด็น/ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญที่มีต่อองค์กร ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง ให้ความเห็นชอบก่อนเริ่มปีงบประมาณ

๓) พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีระยะยาวและประจำปี ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงเพื่อทราบก่อนเริ่มปีงบประมาณ และติดตามผลการดำเนินงานนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง อย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง

๔) พิจารณาให้ความเห็นชอบคู่มือจริยธรรม จรรยาบรรณ และข้อกำหนดเกี่ยวกับจรรยาบรรณการดำเนินงานของการประปานครหลวง (MWA Code of Conduct) ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงเพื่อทราบก่อนเริ่มปีงบประมาณ

๕) พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์ด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสียระยะยาวและแผนปฏิบัติการ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง เพื่อทราบก่อนเริ่มปีงบประมาณ และติดตามผลการดำเนินงานนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง อย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง

๖) พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติงานด้านการประชาสัมพันธ์ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงเพื่อทราบก่อนเริ่มปีงบประมาณ และติดตามผลการดำเนินงานนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง อย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง

๗) กำกับ ดูแล ติดตาม และให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และรายงานต่อคณะกรรมการการประปานครหลวง อย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง

๘) ดำเนินการอื่นตามที่ประธานกรรมการการประปานครหลวงหรือคณะกรรมการการประปานครหลวงมอบหมาย

๖. คณะอนุกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของการประปานครหลวง ประกอบด้วย

๖.๑	นายสมชาย อ่วมกระทุ่ม	ประธานอนุกรรมการ
๖.๒	นายจรูญเดช เจนจรัสสกุล	รองประธานอนุกรรมการ
๖.๓	นายเสกสรรค์ มิตรเกษม	อนุกรรมการ
๖.๔	นายทรงวุฒิ โชติกาญจนวิทย์	อนุกรรมการ
๖.๕	รองผู้ว่าการ (เทคโนโลยีดิจิทัล)	อนุกรรมการ
๖.๖	ผู้ช่วยผู้ว่าการ (เทคโนโลยีดิจิทัล)	เลขานุการ
๖.๗	ผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์และนวัตกรรมดิจิทัล	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะอนุกรรมการฯ มีหน้าที่ดังนี้

๑) จัดทำกฎบัตรคณะอนุกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของการประปานครหลวงให้สอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบในการดำเนินงานของการประปานครหลวง และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องในปัจจุบัน เสนอต่อคณะกรรมการการประปานครหลวงให้ความเห็นชอบ และทบทวนความเหมาะสมของกฎบัตรอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๒) พิจารณา กำหนดทิศทาง นโยบาย กลยุทธ์ ด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล ตอบสนองต่อความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสอดคล้องกับแผนวิสาหกิจ การประปานครหลวง ให้บรรลุเป้าหมายวิสัยทัศน์ พันธกิจ ที่วางไว้

๓) พิจารณาและอนุมัติกรอบทิศทาง การกำกับดูแลด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Governance) และนำเสนอต่อคณะกรรมการการประปานครหลวงรับทราบ ก่อนเริ่มปีบัญชี

๔) พิจารณาและอนุมัตินโยบายหรือแผนการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศและไซเบอร์ และนำเสนอต่อคณะกรรมการการประปานครหลวงรับทราบ ก่อนเริ่มปีบัญชี

๕) พิจารณาและอนุมัตินโยบายการจัดทำแผนฉุกเฉินด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและไซเบอร์ และนำเสนอต่อคณะกรรมการการประปานครหลวงรับทราบ ก่อนเริ่มปีบัญชี

๖) พิจารณาและอนุมัติแผนปฏิบัติการดิจิทัลของการประปานครหลวง ทั้งระยะสั้นและระยะยาว รวมทั้งแผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปี และนำเสนอต่อคณะกรรมการการประปานครหลวงรับทราบ ก่อนเริ่มปีบัญชี

๗) กำกับดูแล ติดตาม การดำเนินการตามแผนงานของระบบบริหารจัดการองค์กร ที่สำคัญ ได้แก่ ระบบการบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล/แผนปฏิบัติการดิจิทัล อย่างน้อยเป็นรายไตรมาส

๘) ประเมินคุณภาพ และ/หรือประสิทธิผลของกระบวนการมีส่วนร่วม การติดตามผลการดำเนินงานระบบบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล/แผนปฏิบัติการดิจิทัล และนำผลประเมินมาเป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการพัฒนาปรับปรุงได้อย่างเป็นรูปธรรม

๙) รายงานผลการดำเนินงาน การพิจารณาให้ความเห็นชอบ ระบบบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล/แผนปฏิบัติการดิจิทัล ต่อคณะกรรมการการประปานครหลวง

๑๐) ดำเนินการอื่นตามที่ประธานกรรมการการประปานครหลวงหรือคณะกรรมการการประปานครหลวงมอบหมาย

๗. คณะอนุกรรมการบริหารทุนมนุษย์ ประกอบด้วย

๗.๑	นายธีรพจน์ จันทระสุแสง	ประธานอนุกรรมการ
๗.๒	นายฐิติวุฒิ เงินคล้าย	รองประธานอนุกรรมการ
๗.๓	นายวิโรจน์ อาลี	อนุกรรมการ
๗.๔	นายวินิต อธิสุข	อนุกรรมการ
๗.๕	นางสาววีรวรรณ กุลรัตน์นาม	อนุกรรมการ
๗.๖	รองผู้ว่าการ (บริหาร)	อนุกรรมการ
๗.๗	ผู้ช่วยผู้ว่าการ (ทรัพยากรบุคคล)	เลขานุการ
๗.๘	ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ
๗.๙	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะอนุกรรมการฯ มีหน้าที่ดังนี้

๑) จัดทำกฎบัตรคณะอนุกรรมการบริหารทุนมนุษย์ ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องในปัจจุบัน เสนอต่อคณะกรรมการการประปานครหลวงให้ความเห็นชอบ และทบทวนความเหมาะสมของกฎบัตรอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๒) พิจารณาให้ความเห็นชอบนโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนแม่บทด้านทุนมนุษย์ (Human Capital Management) และแผนปฏิบัติการภายใต้แผนแม่บทฯ ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ เจตนารมณ์

นโยบายของภาครัฐ สอดคล้องกับการดำเนินงานขององค์กร และบูรณาการไปกับแผนงานและ/หรือระบบงานที่สำคัญ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงรับทราบก่อนเริ่มปีงบประมาณ

๓) กำกับ ติดตาม และให้ข้อเสนอแนะแนวทาง เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนแม่บทด้านทุนมนุษย์ (Human Capital Management) และแผนปฏิบัติการภายใต้แผนแม่บทฯ ให้มีผลการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพและได้ผลลัพธ์ตามที่กำหนด พร้อมนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงรับทราบ อย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง

๔) พิจารณากลับกรองโครงสร้างผังบริหารและกรอบอัตรากำลัง ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงให้ความเห็นชอบ

๕) ให้ข้อเสนอแนะการดำเนินงานอื่นด้านการบริหารทุนมนุษย์ ครอบคลุมการจัดการทุนมนุษย์ การพัฒนาทุนมนุษย์ และกลไกที่สนับสนุนการบริหารและพัฒนาทุนมนุษย์ เพื่อยกระดับประสิทธิภาพของระบบงานด้านทุนมนุษย์

๖) ให้คำปรึกษา แนะนำ เกี่ยวกับการดำเนินการด้านจริยธรรม วัฒนธรรม ส่งเสริม ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงาน ให้เป็นไปตามประมวลจริยธรรมสำหรับผู้บริหาร และพนักงานการประปานครหลวง และคุ้มครองผู้บริหาร พนักงาน มิให้ผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจที่ไม่เป็นธรรม รวมถึงการคุ้มครองกลุ่มงานจริยธรรม ให้ปฏิบัติงานได้อย่างอิสระและเที่ยงธรรม และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม (ก.ม.จ.) มอบหมาย

๗) พิจารณาให้ความเห็นและตรวจสอบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับข้อร้องเรียนกรณีที่มีการฝ่าฝืนมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมของหน่วยงาน

๘) ดำเนินการอื่นตามที่ประธานกรรมการการประปานครหลวงหรือคณะกรรมการการประปานครหลวงมอบหมาย

๘. คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ประกอบด้วย

๘.๑	นายภูวเดช	สุระโคตร	ประธานอนุกรรมการ
๘.๒	นางสาวเพ็ญอ	เลาหะวิไล	รองประธานอนุกรรมการ
๘.๓	นายสมชาย	อ่วมกระทุ่ม	อนุกรรมการ
๘.๔	นายอัศม์เดช	วานิชชินชัย	อนุกรรมการ
๘.๕	นายคณิธี	สว้าวโรรส	อนุกรรมการ
๘.๖	รองผู้ว่าการ (แผนและพัฒนา)		อนุกรรมการ
๘.๗	ผู้ช่วยผู้ว่าการ (แผนและพัฒนา)		เลขานุการ
๘.๘	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารความเสี่ยง		ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะอนุกรรมการฯ มีหน้าที่ดังนี้

๑) จัดทำกฎบัตรคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ให้สอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบในการดำเนินงานของการประปานครหลวง และกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องในปัจจุบัน เสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงให้ความเห็นชอบ และทบทวนความเหมาะสมของกฎบัตรอย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง

๒) ให้ความเห็นชอบนโยบาย คู่มือ แนวทางปฏิบัติ ด้านการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน รวมทั้งให้ความเห็นชอบแผนบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรและแผนการดำเนินงานระบบการควบคุมภายใน ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง เพื่อรับทราบก่อนเริ่มปีงบประมาณ และ

ติดตามผลการดำเนินงานด้านบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน นำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบของการประปานครหลวง และคณะกรรมการการประปานครหลวง อย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง

๓) ให้ความเห็นชอบนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยงและการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง (GRC) รวมทั้งการกำหนดความเสี่ยงที่ยอมรับได้ระดับองค์กร (Risk Appetite) และระดับเบี่ยงเบนที่ยอมรับได้ (Risk Tolerance) ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงเพื่อรับทราบก่อนเริ่มปีงบประมาณ และติดตามผลการดำเนินงานนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง อย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง

๔) ให้ความเห็นชอบแผนการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity plan: BCP) ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง เพื่อรับทราบก่อนเริ่มปีงบประมาณ

๕) ให้คำแนะนำเกี่ยวกับกระบวนการบริหารความเสี่ยง เพื่อมั่นใจได้ว่าความเสี่ยงที่สำคัญทุกด้านขององค์กรได้รับการบริหารจัดการอย่างเพียงพอและเหมาะสม

๖) พิจารณากลับกรองรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในระดับองค์กรก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงเพื่อทราบ แล้วรายงานต่อกระทรวงมหาดไทย ภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ รวมทั้งนำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบของการประปานครหลวงเพื่อทราบ

๗) ดำเนินการอื่นตามที่ประธานกรรมการการประปานครหลวงหรือคณะกรรมการการประปานครหลวงมอบหมาย

๙. คณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ประกอบด้วย

๙.๑	นายจรูญเดช เจนจรัสสกุล	ประธานอนุกรรมการ
๙.๒	นายฐิติวุฒิ เงินคล้าย	รองประธานอนุกรรมการ
๙.๓	ผู้แทนสำนักการโยธา กรุงเทพมหานคร	อนุกรรมการ
๙.๔	นายวีรวัฒน์ อังศุพานิชย์	อนุกรรมการ
๙.๕	รองผู้ว่าการ (บริการด้านตะวันตก)	อนุกรรมการ
๙.๖	ผู้ช่วยผู้ว่าการ (บริการ)	เลขานุการ
๙.๗	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารจัดการน้ำสูญเสีย	ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะอนุกรรมการฯ มีหน้าที่ดังนี้

๑) จัดทำกฎบัตรคณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องในปัจจุบัน เสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง ให้ความเห็นชอบ และทบทวนความเหมาะสมของกฎบัตรอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๒) พิจารณากลับกรองยุทธศาสตร์และแผนงานการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำของการประปานครหลวง

๓) พิจารณาการบริหารแรงดันน้ำให้สอดคล้องกับแผนการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย

๔) พิจารณากลับกรองการดำเนินกิจกรรมการจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ

๕) พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ

๖) เชิญหน่วยงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ มาให้ข้อมูลที่จำเป็น

๗) สรุปกิจกรรมที่ต้องดำเนินการทั้งหมดเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง ให้ความเห็นชอบ

๘) กำกับ เร่งรัด และติดตามการดำเนินการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำให้เป็นไปตามแผน และรายงานความก้าวหน้าต่อคณะกรรมการการประปานครหลวงเป็นระยะ ๆ

๙) เข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณากลับกรอง ในการดำเนินงานกลยุทธ์และทิศทางการบริหารจัดการองค์กรในด้านต่าง ๆ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง

๑๐) ให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และเป็นที่ปรึกษาให้แก่ฝ่ายบริหาร เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

๑๑) ติดตาม ควบคุม และกำกับดูแลการดำเนินงานของการประปานครหลวง เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร

๑๒) ดำเนินการอื่นตามที่ประธานกรรมการการประปานครหลวงหรือคณะกรรมการการประปานครหลวงมอบหมาย

๑๐. คณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ ประกอบด้วย

๑๐.๑ ร.ต.อ. ปิยะ	รักสกุล	ประธานอนุกรรมการ
๑๐.๒ พล.ต.ท. ภาณุรัตน์	หลักบุญ	รองประธานอนุกรรมการ
๑๐.๓ นายอำนวยการ	โฆษิตพานิชกุล	อนุกรรมการ
๑๐.๔ นายพิระพัฒน์	อิงพงษ์พันธ์	อนุกรรมการ
๑๐.๕ นายวิทยา	นิติธรรม	อนุกรรมการ
๑๐.๖ นางศุทธธรรมา	กาญจนาสินธุ์ ผู้เชี่ยวชาญ กปน. ระดับ ๙ เลขานุการ	
๑๐.๗ ผู้อำนวยการฝ่ายกฎหมาย		ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะอนุกรรมการฯ มีหน้าที่ดังนี้

๑) จัดทำกฎบัตรคณะอนุกรรมการให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องในปัจจุบัน เสนอคณะกรรมการให้ความเห็นชอบ และทบทวนความเหมาะสมของกฎบัตรอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๒) พิจารณากลับกรอง และปรับปรุงร่างกฎหมาย ข้อบังคับ ข้อตกลง และสัญญาต่าง ๆ ของการประปานครหลวง ให้มีความเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานในปัจจุบัน

๓) พิจารณาให้ความเห็นเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับกฎหมาย สัญญา ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง และหลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติของการประปานครหลวง รวมทั้งของหน่วยงานของรัฐอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของการประปานครหลวง ในกรณีมีประเด็นปัญหาหรือข้อสงสัยที่ต้องวินิจฉัยหรือสั่งการ

๔) พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการอุทธรณ์คำสั่งทางปกครองหรือการร้องทุกข์ตามข้อบังคับการประปานครหลวง ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล และพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทั้งนี้ ตามที่ประธานกรรมการหรือคณะกรรมการมอบหมาย

๕) ดำเนินการอื่นตามที่ประธานกรรมการหรือคณะกรรมการมอบหมาย หรือตามที่มีการประปานครหลวงร้องขอ

๑๑. คณะอนุกรรมการประเมินผลงานผู้ว่าการการประปานครหลวง ประกอบด้วย

๑๑.๑ นายยุทธนา	สาโยชนกร	ประธานอนุกรรมการ
๑๑.๒ ร.ต.อ. ปิยะ	รักสกุล	รองประธานอนุกรรมการ
๑๑.๓ นายธีรพจน์	จันทร์สุกแสง	อนุกรรมการ

๑๑.๔ นางนิตยา พิบูลย์ ผู้เชี่ยวชาญ กปน. ระดับ ๙ เลขานุการ

๑๑.๕ นางสาวนุชนภา วงษ์มงคล ผู้เชี่ยวชาญ กปน. ระดับ ๘ ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ดังนี้

๑) จัดทำกฎบัตรคณะกรรมการประเมินผลงานผู้ว่าการการประปานครหลวง ให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องในปัจจุบัน เสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง ให้ความเห็นชอบ และทบทวนความเหมาะสมของกฎบัตรอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๒) พิจารณากลับกรองแผนปฏิบัติงานของผู้ว่าการการประปานครหลวง ให้เป็นไปตาม เป้าประสงค์และเป้าหมาย ตลอดจนพันธกิจ เพื่อให้ผู้ว่าการการประปานครหลวงดำเนินการตามกลยุทธ์ และทิศทางการบริหารจัดการองค์กรในด้านต่าง ๆ ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด แล้วนำเสนอ คณะกรรมการการประปานครหลวง ให้ความเห็นชอบ

๓) กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลงาน (KPI) และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ผู้ว่าการการประปานครหลวง ให้สอดคล้องกับภารกิจ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง ให้ความเห็นชอบ

๔) ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ว่าการการประปานครหลวงตาม ระยะเวลาที่กำหนด ตามวิธีการประเมินและเกณฑ์ประเมินผล (KPI) ที่กำหนดไว้ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง ให้ความเห็นชอบ

๕) ดำเนินการอื่นตามที่ประธานกรรมการการประปานครหลวงหรือคณะกรรมการการประปานครหลวงมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เป็นต้นไป โดยให้ยกเลิกคำสั่งคณะกรรมการการประปานครหลวง ที่ ๑/๒๕๖๗ สั่ง ณ วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและ คณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ในคณะกรรมการการประปานครหลวง ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ ตรวจสอบของการประปานครหลวง คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ในการประปานครหลวง คณะอนุกรรมการ พัฒนานองค์กร คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) คณะอนุกรรมการบริหาร ทุนมนุษย์ และคณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ ยกเลิกคำสั่งคณะกรรมการการประปานครหลวง ที่ ๓/๒๕๖๗ สั่ง ณ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งอนุกรรมการในคณะอนุกรรมการ ชุดต่าง ๆ (เพิ่มเติม) และแต่งตั้งที่ปรึกษาคณะอนุกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของการประปานครหลวง ยกเลิกคำสั่งคณะกรรมการการประปานครหลวง ที่ ๑๐/๒๕๖๗ สั่ง ณ วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้ง อนุกรรมการในคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ในคณะกรรมการการประปานครหลวง (เพิ่มเติม) ในส่วนที่เกี่ยวข้อง กับคณะอนุกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ ยกเลิกคำสั่งคณะกรรมการการประปานครหลวง ที่ ๑๒/๒๕๖๗ สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งอนุกรรมการในคณะอนุกรรมการพัฒนานองค์กร เพิ่มเติม ยกเลิกคำสั่งคณะกรรมการการประปานครหลวง ที่ ๑๖/๒๕๖๗ สั่ง ณ วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ในคณะกรรมการการประปานครหลวง ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ คณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ยกเลิกคำสั่งคณะกรรมการการประปานครหลวง ที่ ๒๑/๒๕๖๗ สั่ง ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและ การจ้าง ยกเลิกคำสั่งคณะกรรมการการประปานครหลวง ที่ ๒๒/๒๕๖๗ สั่ง ณ วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานผู้ว่าการการประปานครหลวง ยกเลิกคำสั่งคณะกรรมการ การประปานครหลวง ที่ ๒๓/๒๕๖๗ สั่ง ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งอนุกรรมการ

ในคณะกรรมการพัฒนาองค์กร (เพิ่มเติม) ยกเลิกคำสั่งคณะกรรมการการประปานครหลวง ที่ ๒๔/๒๕๖๗
สั่ง ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งอนุกรรมการในคณะกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและ
การจ้าง (เพิ่มเติม) ยกเลิกคำสั่งคณะกรรมการการประปานครหลวง ที่ ๑/๒๕๖๘ สั่ง ณ วันที่ ๒๖ มีนาคม
๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของการประปานครหลวง และยกเลิกคำสั่ง
คณะกรรมการการประปานครหลวง ที่ ๒/๒๕๖๘ สั่ง ณ วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้ง
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายฉันทานนท์ วรรณเขจร)

ประธานกรรมการการประปานครหลวง